



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 2155

27 Σεπτεμβρίου 2011

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- Έγκριση κυκλοφορίας διανομέων Υγραερίου LPG για τους τύπους FALCON: FIRST 11, FIRST 12, FIRST 14 του οίκου Τουρκίας SAHIN HIDROLIK MAKINA HIRDAVAT TELECOM. SAN. TIC. LTD. STI..... 1
- Διαδικασία Εφαρμογής συστήματος τιμών αναφοράς για την κατάρτιση, αναθεώρηση και συμπλήρωση του καταλόγου συνταγογραφούμενων φαρμάκων..... 2
- Κατάρτιση του Κανονισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Διοικητικού Πρωτοδικείου Αργινίου..... 3

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- Αριθμ. απόφ. 880 (1)
- Έγκριση κυκλοφορίας διανομέων Υγραερίου LPG για τους τύπους FALCON: FIRST 11, FIRST 12, FIRST 14 του οίκου Τουρκίας SAHIN HIDROLIK MAKINA HIRDAVAT TELECOM. SAN. TIC. LTD. STI.

Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ, ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 90 του Π.Δ. 63/2005 «Κωδικοποίηση της Νομοθεσίας για τη Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα», (ΦΕΚ Α98).
2. Το άρθρο 5 του Π.Δ. 228/90 «Τροποποίηση και Συμπλήρωση του Π.Δ. 397/1988 - Οργανισμός του Υπουργείου Εμπορίου», (ΦΕΚ 85/τ.Α'/5-7-90).
3. Τα άρθρα 3, 7 και 8 του Π.Δ. 524/78 «Περί Κωδικοποίησης εις ενιαίο κείμενο των ισχυουσών διατάξεων των αναφερομένων εις την εισαγωγή εν Ελλάδι του Διεθνούς Συστήματος Μέτρων και Σταθμών», (ΦΕΚ 112/τ.Α'/15-7-1978).
4. Τα άρθρα 26, 28 και 28α της υπουργικής απόφασης Φ3/2587/78 «Περί Κωδικοποίησης αποφάσεων επί των Μέτρων και Σταθμών» (ΦΕΚ 70/τ.Β'/26-1-79), όπως τροποποιήθηκε με τα άρθρα 2 και 4 της Υ.Α. Β1/15073/86 (ΦΕΚ 846/τ.Β'/4-12-86).

5. Το Π.Δ. 65/11 «Διάσπαση του Υπουργείου Εσωτερικών..... στο Υπουργείο Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας κ.λπ.» (ΦΕΚ 147/Α/27-06-11).

6. Το Π.Δ. 66/11 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (ΦΕΚ 147/Α/27-06-11).

7. Την με αριθμ. Υ344 απόφαση του Πρωθυπουργού «Μετατροπή μίας θέσης Υφυπουργού σε θέση Αναπληρωτή Υπουργού στο Υπουργείο Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας» (ΦΕΚ 1509/Β/27-06-11).

8. Την με αριθμ. Υ352 απόφαση του Πρωθυπουργού «Καθορισμός αρμοδιοτήτων του Αναπληρωτή Υπουργού Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας Σωκράτη Ξυνίδα» (ΦΕΚ 1603/Β/11-07-11).

9. Την από 30-06-2011 αίτηση της εταιρείας «ΤΟΠ ΓΚΑΖ Α.Ε.» (Δ/νση: Γέφυρα Θεσσαλονίκης, Τ.Κ. 57 011, Τ.Θ. 53) μετά των σχετικών πιστοποιητικών ως και τα από 23-8-2011 και 31-08-2011 συμπληρωματικά δικαιολογητικά που απέστειλε η ανωτέρω εταιρεία.

10. Το με αριθμ. SK 10-018 MI-005 Πιστοποιητικό Εξέτασης Τύπου - ΕΚ του Σλοβακικού Κοινοποιημένου Φορέα SLM (αρ. κοινοποιημένου οργανισμού: 1432), για τους διανεμητές υγραερίου (LPG) τύπου FALCON: FIRST 11, FIRST 12, FIRST 14 της κατασκευάστριας εταιρείας SAHIN HIDROLIK MAKINA HIRDAVAT TELECOM. SAN. TIC. LTD. STI. με ημερομηνία ισχύος έως 11 Αυγούστου 2020.

11. Το με αριθμ. 054/1432/10 MI-005 Τελικό Πρωτόκολλο που συνοδεύει το ανωτέρω Πιστοποιητικό Εξέτασης Τύπου.

12. Η με αριθμ. SK 11-021 D Δήλωση Συμμόρφωσης (Annex D, Directive 2004/22/EC) του κοινοποιημένου οργανισμού SLM (αρ. 1432).

13. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

1. Εγκρίνουμε την κυκλοφορία στην Ελλάδα των διανομέων Υγραερίου LPG για τους τύπους FALCON: FIRST 11, FIRST 12, FIRST 14 της κατασκευάστριας εταιρείας SAHIN HIDROLIK MAKINA HIRDAVAT TELECOM. SAN. TIC. LTD. STI., οι οποίες εισάγονται από την εταιρεία ΤΟΠ ΓΚΑΖ Α.Ε.

Η έγκριση ισχύει μέχρι 11/08/2020.

2. Τεχνικά χαρακτηριστικά των ανωτέρω διανομέων υγραερίου:

Κατασκευαστής	SAHIN HIDROLIK MAKINA HIRDAVAT TELECOM. SAN. TIC. LTD. STI.
Τύπος διανομέα	FALCON: FIRST 11, FIRST 12, FIRST 14
Παροχή _{min} (L/min)	5
Παροχή _{max} (L/min)	25
Ελάχιστη Μετρούμενη Ποσότητα V _{min} (L)	5
Κλάση Ακρίβειας	1,0
Μέγιστο επιτρεπτό σφάλμα	±1%
Μέγιστη πίεση υγρού P _{max}	16 bar
Εύρος θερμοκρασίας υγρού	-20°C/+40°C
Εύρος θερμοκρασίας περιβάλλοντος	-25°C/+55°C
Κλάση μηχανικού περιβάλλοντος	M1
Κλάση ηλεκτρομαγνητικού περιβάλλοντος	E1
Πυκνότητα υγρού (kg/m ³)	430 έως 650
Προορίζονται για τη μέτρηση	Υγροποιημένα αέρια πετρελαίου (LPG)

4. Τα ανωτέρω μοντέλα διανομέων υγραερίου πρέπει να σφραγίζονται στα σημεία ρύθμισης της ακρίβειας αυτών καθώς και στον υπολογιστή τους, όπως αναφέρεται στην παράγραφο 1.6 του με αρ. 054/1432/10 MI-005 Τελικού Πρωτόκολλου, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος του με αριθμ. SK 10-018 MI-005 Πιστοποιητικού Εξέτασης Τύπου.

5. Για την εξακρίβωση της ταυτότητας των ανωτέρω μετρητών υγρών καυσίμων στους ελέγχους που γίνονται από Αρμόδια Όργανα, πρέπει να αναγράφονται επ' αυτών κατά τρόπο ευκρινή, ευανάγνωστο και ανεξίτηλο και σε σημείο που να διακρίνονται καλά, οι εξής ενδείξεις:

➤ Η σήμανση CE και η συμπληρωματική μετρολογική σήμανση M.
➤ Ο αριθμός του πιστοποιητικού εξέτασης τύπου EK, SK 10-018 MI-005.
➤ Ο οίκος κατασκευής και το μοντέλο των εν λόγω διανομέων.

➤ Ο αριθμός σειράς και το έτος κατασκευής.
➤ Η κλάση ακρίβειας.
➤ Η μέγιστη παροχή.
➤ Η μικρότερη παροχή.
➤ Η μέγιστη πίεση
➤ Το είδος καυσίμου.
➤ Το εύρος θερμοκρασίας του καυσίμου.
➤ Το εύρος της θερμοκρασίας λειτουργίας.
➤ Η μηχανική περιβαλλοντική κλάση.
➤ Η ηλεκτρομαγνητική περιβαλλοντική κλάση.
➤ Ο αριθμός κυκλοφορίας στην Ελλάδα, ήτοι Φ2-1399/2011 του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας.

6. Η νομιμοποίηση της κυκλοφορίας των ανωτέρω διανομέων υγραερίου, γίνεται με την επικύρωση από την Αρμόδια Αρχή των σημάτων του Αρχικού και Περιοδικού Ελέγχου Μέτρων και Σταθμών, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

7. Η έγκριση αυτή μπορεί να ανακληθεί με απόφασή μας, εφόσον διαπιστωθεί ότι συντρέχουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 17 της υπουργικής απόφασης Φ2-1393 «Όργανα μέτρησης» σε συμμόρφωση προς την Οδηγία 2004/22/ΕΚ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και ισχύει από την ημερομηνία δημοσίευσής της.

Αθήνα, 14 Σεπτεμβρίου 2011

Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΣΩΚΡΑΤΗΣ ΞΥΝΙΔΗΣ

Αριθμ. ΔΥΓ3α/Γ.Π.95872 (2)
Διαδικασία Εφαρμογής συστήματος τιμών αναφοράς για την κατάρτιση, αναθεώρηση και συμπλήρωση του καταλόγου συνταγογραφούμενων φαρμάκων.

**ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ -
ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της περίπτωσης β' της παραγράφου 1 του άρθρου 12 του ν. 3816/2010 (Α' 6) όπως αντικαταστάθηκε με την παραγρ. 3 του άρθρ. 68 του ν.3984/2011 (ΦΕΚ 150/Α'/27-6-2011).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 35, του ν.3918/2011 (Α' 31).

3. Το Π.Δ 95/2000 «Οργανισμός του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

4. Το Π.Δ 89/2010 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (ΦΕΚ 154/Α'/7-9-2010).

5. Το Π.Δ 63/2011 «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (ΦΕΚ 145/Α'/17-6-2011).

6. Τις διατάξεις του άρθρου 90 του Π.Δ. 63/2005 (Α', 98) «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά Όργανα».

7. Την κοινή υπουργική απόφαση αριθμ. ΔΥΓ3α/οικ.2466/31-12-2010 (Β' 58) «Καθορισμός εφαρμογής αντικειμενικών κριτηρίων για την κατάρτιση, αναθεώρηση και συμπλήρωση του Καταλόγου συνταγογραφούμενων φαρμάκων βάσει των διατάξεων του άρθρου 12 παρ. 1 περ. β του νόμου 3816/2010 (Α' 6)».

8. Το γεγονός ότι με την απόφαση αυτή δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού και των προϋπολογισμών των ασφαλιστικών οργανισμών, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Διαδικασία Κατάρτισης του καταλόγου -
θεραπευτικές κατηγορίες.

Για την κατάρτιση, αναθεώρηση και συμπλήρωση του Θετικού Καταλόγου συνταγογραφούμενων φαρμάκων που εισήγαγε η παράγραφος 1 του άρθρου 12 του ν.3816/2010 (Α' 6), χρησιμοποιείται σύστημα ταξινόμησης των φαρμάκων και σύστημα υπολογισμού τιμών αναφοράς ανά θεραπευτική κατηγορία δραστικών ουσιών.

Η ταξινόμηση των δραστικών ουσιών σε θεραπευτικές κατηγορίες γίνεται βάσει του συστήματος Ανατομικής, Θεραπευτικής, Χημικής κατηγοριοποίησης-Α.Θ.Χ. (Anatomical Therapeutic Chemical classification- ATC) του Παγκόσμιου Οργανισμού Υγείας (Π.Ο.Υ.), στο οποίο ενσωματώνεται σύστημα τιμών αναφοράς. Ειδικότερα, η ομαδοποίηση των φαρμάκων σε θεραπευτικές κατηγορίες γίνεται στο τέταρτο (4^ο) επίπεδο του συστήματος ATC ανά ομάδα φαρμακοτεχνικών μορφών, λαμβάνοντας υπόψη και την ομαδοποίηση των δραστικών ουσιών όπως αυτή αναφέρεται σχετικά από την Ευρωπαϊκή Διεύθυνση για την Ποιότητα των Φαρμάκων που λειτουργεί υπό την αιγίδα του Συμβουλίου της Ευρώπης (standard terms of European Directorate for the Quality of Medicines -E.D.Q.M.). Για τις περιπτώσεις που στην ίδια φαρμακοθεραπευτική κατηγορία του 4ου επιπέδου του ATC, περιλαμβάνονται φάρμακα που έχουν πάρει άδεια κυκλοφορίας για περισσότερες της μίας ενδείξεις, μπορεί να λάβει χώρα υποταξινόμηση των δραστικών ουσιών στο ίδιο επίπεδο του ATC. Για κάθε φαρμακευτικό προϊόν περιλαμβάνονται οι εγκεκριμένες περιεκτικότητες και συσκευασίες για όλα τα κυκλοφορούντα προϊόντα (προϊόντα αναφοράς και ομοιωτά). Ειδικότερα, όσον αφορά στις συσκευασίες λαμβάνεται υπόψη η περίπτωση ζ) της παραγράφου 2, της παρούσας απόφασης.

Άρθρο 2

Εισαγωγή Συστήματος Τιμών Αναφοράς.

α) Η τιμή αναφοράς για κάθε θεραπευτική κατηγορία σύμφωνα με την ανωτέρω κατάταξη της παραγράφου 1 της απόφασης αυτής, αποτελεί την ανώτατη τιμή αποζημίωσης από τους Φορείς Κοινωνικής Ασφάλισης των θεραπευτικών προϊόντων ολόκληρης της θεραπευτικής κατηγορίας και υπολογίζεται σύμφωνα με την ακόλουθη εξίσωση:

$$\text{Τιμή Αναφοράς} = \frac{\text{Κ.Η.Θ.}_1 + \text{Κ.Η.Θ.}_2 + \dots + \text{Κ.Η.Θ.}_v}{v}$$

Όπου,

α-1) Κ.Η.Θ.: Το Κόστος Ημερήσιας Θεραπείας του κάθε φαρμακευτικού προϊόντος κάθε διαφορετικής ομάδας δραστικών ουσιών, το οποίο προκύπτει ως το πηλίκο της ex factory (τιμής παραγωγού) (Τ.Π.) αυτού προς τον Αριθμό Ημερησίων Δόσεων (Α.Η.Δ.) στη συσκευασία:

$$\text{Κ.Η.Θ.} = \text{Τ.Π.} / \text{Α.Η.Δ.}$$

• Αριθμός Ημερησίων Δόσεων (Α.Η.Δ.): ορίζεται το πηλίκο της Συνολικής Περιεκτικότητας σε Δραστική ουσία στη συσκευασία (Π.Δ.Σ.) προς την Καθορισμένη Ημερήσια Δόση - Κ.Η.Δ. (Daily Defined Dose - DDD) σύμφωνα με την Παγκόσμια Οργάνωση Υγείας ή τη Μέση Ημερήσια Δόση (Μ.Η.Δ.) σύμφωνα με την Περίληψη Χαρακτηριστικών του Προϊόντος.

Α.Η.Δ. = Π.Δ.Σ./DDD. ή Μ.Η.Δ.

• Η επιλογή της Μέσης Ημερήσιας Δόσης (Μ.Η.Δ.) ως παρονομαστή του προηγούμενου τύπου λαμβάνει χώρα σε κάθε περίπτωση που δεν είναι δυνατό να εφαρμοστεί η Καθορισμένη Ημερήσια Δόση - Κ.Η.Δ. (Daily Defined Dose - DDD).

α-2) ν: Όλες οι περιεκτικότητες και συσκευασίες λαμβάνοντας υπόψη την περίπτωση ζ) της ίδιας παραγράφου της απόφασης αυτής, όλων των κυκλοφορούντων φαρμακευτικών προϊόντων, της κάθε θεραπευτικής κατηγορίας ανά ομάδα φαρμακοτεχνικής μορφής.

β) Τα φαρμακευτικά προϊόντα, των οποίων το Κ.Η.Θ. είναι μικρότερο ή ίσο της τιμής αναφοράς, εντάσσονται στον θετικό κατάλογο συνταγογραφούμενων φαρμάκων και αποζημιώνονται από τους φορείς Κοινωνικής Ασφάλισης. Για τα εν λόγω φαρμακευτικά προϊόντα ισχύουν οι διατάξεις της παραγράφου 1 του άρθρου 35 του ν. 3918/2011 (Α'31) σχετικά με το ποσό επιστροφής των φαρμακευτικών εταιριών προς τους Φορείς Κοινωνικής Ασφάλισης (4% στην τιμή παραγωγού).

γ) Τα φαρμακευτικά προϊόντα των οποίων το Κ.Η.Θ. υπερβαίνει την τιμή αναφοράς της θεραπευτικής κατηγορίας στην οποία ανήκουν συμπεριλαμβάνονται στον θετικό κατάλογο συνταγογραφούμενων φαρμάκων και αποζημιώνονται από τους φορείς Κοινωνικής Ασφάλισης, εφόσον ισχύουν τα ακόλουθα:

ι. Οι Κάτοχοι Άδειας Κυκλοφορίας (εφ εξής ΚΑΚ) επιστρέφουν στους Φορείς Κοινωνικής Ασφάλισης το ποσό που υπολογίζεται από την αναγωγή της διαφοράς του ΚΗΘ κάθε φαρμακευτικού προϊόντος από την τιμή αναφοράς της θεραπευτικής κατηγορίας στην οποία ανήκει το κάθε προϊόν και στη συσκευασία του κάθε προϊόντος επί το συντελεστή 1,5.

ii. Οι ΚΑΚ υποβάλλουν αίτηση αποδοχής του ανωτέρω καθεστώτος αποζημίωσης.

iii. Ανεξάρτητα των προηγούμενων περιπτώσεων ι και ii, για τα εν λόγω φαρμακευτικά προϊόντα ισχύουν οι διατάξεις της παραγράφου 1 του άρθρου 35 του ν. 3918/2011 (Α'31) σχετικά με το ποσό επιστροφής των ΚΑΚ προς τους Φορείς Κοινωνικής Ασφάλισης (4% στην τιμή παραγωγού).

δ) Τα φαρμακευτικά προϊόντα των ακόλουθων θεραπευτικών κατηγοριών:

- 1) Όλα τα μη θεραπευτικά προϊόντα (V07),
- 2) Όλα τα σκιαγραφικά (V08)
- 3) Τα φάρμακα γενικής αναισθησίας (M03AB, M03AC, NO 1A)
- 4) Ενέσιμα τοπικά αναισθητικά (N01BA, N01BB)
- 5) Άνοσοι οροί και ανοσοσφαιρίνες (J06)
- 6) Υποκατάστατα αίματος και διαλύματα έγχυσης (B05)
- 7) Οι παράγοντες πήξης (B02BD)
- 8) Τα εμβόλια (J07)
- 9) Οι ινσουλίνες και τα ανάλογα αυτών (A01 A)

για τα οποία ο υπολογισμός κόστους ημερήσιας θεραπείας (ΚΗΘ) καθίσταται αντικειμενικά δυσχερές, συμπεριλαμβάνονται στον θετικό κατάλογο συνταγογραφούμενων φαρμάκων και αποζημιώνονται από τους φορείς Κοινωνικής Ασφάλισης, εφόσον ισχύουν τα ακόλουθα:

ι. Οι ΚΑΚ υποβάλλουν αίτηση αποδοχής του ανωτέρω καθεστώτος αποζημίωσης

ii. Για τα εν λόγω φαρμακευτικά προϊόντα ισχύουν οι διατάξεις της παραγράφου 1 του άρθρου 35 του ν. 3918/2011 (Α' 31) σχετικά με το ποσό επιστροφής των ΚΑΚ προς τους Φορείς Κοινωνικής Ασφάλισης (4% στην τιμή παραγωγού).

ε) Τα φαρμακευτικά προϊόντα με ΚΗΘ μικρότερο ή ίσο με 0,3 ευρώ, καθώς και τα φαρμακευτικά προϊόντα μικρής περιεκτικότητας που αναφέρονται σε παι-

διά, ακόμη και αν έχουν υψηλότερη τιμή από την Τιμή Αναφοράς, συμπεριλαμβάνονται στον θετικό κατάλογο συνταγογραφούμενων φαρμάκων και αποζημιώνονται από τους φορείς Κοινωνικής Ασφάλισης, μόνον εφόσον έχουν αξιολογηθεί θετικά από την Ειδική Επιτροπή ως προς το θεραπευτικό όφελος και εφόσον ισχύουν τα ακόλουθα:

ι. Οι ΚΑΚ υποβάλλουν αίτηση αποδοχής του ανωτέρω καθεστώτος αποζημίωσης.

ii. Για τα εν λόγω φαρμακευτικά προϊόντα ισχύουν οι διατάξεις της παραγράφου 1 του άρθρου 35 του ν. 3918/2011 (Α'31) σχετικά με το ποσό επιστροφής των ΚΑΚ προς τους Φορείς Κοινωνικής Ασφάλισης (4% στην τιμή παραγωγού).

ζ) Για την ένταξη στον θετικό κατάλογο εξετάζονται:

ι. Φαρμακευτικά προϊόντα, η συσκευασία των οποίων έχει αριθμό δόσεων που καλύπτει αποκλειστικά τη μηνιαία θεραπεία ή υποπολλαπλάσιο της μηνιαίας θεραπείας. Εξαιρούνται του παραπάνω κανόνα τα φαρμακευτικά προϊόντα που η άδεια κυκλοφορίας τους είναι για «νοσοκομειακή χρήση».

ii. Φαρμακευτικά προϊόντα για τα οποία η Ειδική Επιτροπή μπορεί να επιλέξει από την άδεια κυκλοφορίας του προϊόντος μόνο ορισμένες από τις ενδείξεις ή συγκεκριμένες κατηγορίες ασθενών για τους οποίους θα τα εντάξει στον θετικό κατάλογο καθώς και τη βέλτιστη περιεκτικότητα και συσκευασία που εξυπηρετεί τις ανάγκες της φαρμακοθεραπείας σε σχέση με το κόστος θεραπείας και τις εναλλακτικές θεραπείες.

η) Η ένταξη των φαρμάκων σε θεραπευτικές κατηγορίες και η διαμόρφωση των ΚΗΘ, αναρτώνται στην ιστοσελίδα του ΕΟΦ.

Όλα τα φάρμακα που εντάσσονται στον Θετικό Κατάλογο συνταγογραφούμενων φαρμάκων και αποζημιώνονται από τους Φορείς Κοινωνικής Ασφάλισης, δημοσιεύονται με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 12, παρ.1, περιπτ. γ, του Ν. 3816/2010 και αναρτώνται στην ιστοσελίδα του ΕΟΦ.

Άρθρο 3

Κατηγορίες φαρμακευτικών προϊόντων που δεν εντάσσονται στον κατάλογο.

Στον κατάλογο δεν περιλαμβάνονται τα φαρμακευτικά προϊόντα των ακόλουθων κατηγοριών:

ι. Των οποίων η άδεια κυκλοφορίας ορίζει ότι χορηγούνται χωρίς ιατρική συνταγή (ΜΗ.ΣΥ.ΦΑ.) και δημοσιεύτηκαν με την απόφαση ΔΥΓ3α/ΓΠ52241/12-5-2011/(Β'840) όπως αυτή επικαιροποιείται κάθε φορά.

ii. Τα φάρμακα που περιλαμβάνονται στον κατάλογο που χορηγούνται με ιατρική συνταγή και δεν αποζημιώνονται από την Κοινωνική Ασφάλιση και δημοσιεύτηκαν με την απόφαση ΔΥΓ3α/οικ.32294/2011 (Β'559), όπως αυτή επικαιροποιείται κάθε φορά.

iii. Τα φάρμακα των ΚΑΚ, οι οποίοι δεν αποδέχονται τους όρους της παρούσας κοινής υπουργικής απόφασης.

Άρθρο 4

Συμπλήρωση, Αναθεώρηση του Καταλόγου - Ενστάσεις

α) Συμπληρώματα του καταλόγου, εκδίδονται εντός ενενήντα (90) ημερών μετά την έκδοση Δελτίου Τιμών που περιλαμβάνει νέα φαρμακευτικά προϊόντα. Σε κάθε περίπτωση τα φάρμακα εντάσσονται στον κατάλογο

μόνο κατόπιν αποδεδειγμένης κυκλοφορίας, με ευθύνη των ΚΑΚ.

β) Αναθεωρήσεις του καταλόγου λαμβάνουν χώρα μετά την έκδοση Δελτίου Τιμών που περιλαμβάνει γενική ανακοστολόγηση των φαρμακευτικών προϊόντων. Ως αναθεώρηση νοείται η τροποποίηση των τιμών αναφοράς εξαιτίας αλλαγής στην ταξινόμηση των θεραπευτικών κατηγοριών λόγω προσθαφαιρέσεων φαρμακευτικών προϊόντων σε αυτές ή αλλαγής των τιμών της κάθε θεραπευτικής κατηγορίας. Στην πρώτη εφαρμογή της απόφασης αυτής, αναθεώρηση μπορεί να γίνει μια φορά ανεξάρτητα από τη γενική ανακοστολόγηση.

γ) Ενστάσεις, είναι δυνατόν να υποβληθούν από τους ΚΑΚ προς την Ειδική Επιτροπή εντός 15 ημερών από την ημερομηνία δημοσίευσης του καταλόγου των φαρμάκων του εδαφίου η) της παρ. 2 της απόφασης αυτής. Οι ενστάσεις εξετάζονται εντός τριάντα (30) ημερών από την υποβολή τους. Ενδεχόμενη αποδοχή των ενστάσεων και ως εκ τούτου ενδεχόμενες τροποποιήσεις που προκύπτουν από την ανωτέρω διαδικασία, δημοσιεύονται σε αμέσως επόμενα συμπληρώματα ή αναθεωρήσεις του καταλόγου σύμφωνα με τις προηγούμενες περιπτώσεις της παρούσας παραγράφου. Ενστάσεις που απορρίπτονται, πρέπει να δικαιολογούνται πλήρως.

Άρθρο 5

Τιμές Αναφοράς - Επιστροφές

α) Οι τιμές αναφοράς ανά θεραπευτική κατηγορία γνωστοποιούνται από την Ειδική Επιτροπή αποκλειστικά και μόνο στους Φορείς Κοινωνικής Ασφάλισης, στους ΚΑΚ, στο Τμήμα Τιμών Φαρμάκων του Υπουργείου Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και στη Διεύθυνση Ασφάλισης, Ασθένειας και Μητρότητας της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικών Ασφαλίσεων, με ευθύνη του ΕΟΦ.

β) Ο υπολογισμός του αντιτίμου επιστροφής κάθε φαρμακευτικού προϊόντος, το οποίο περιγράφεται με τη διαδικασία της περίπτωσης ι., του εδαφίου γ) της παραγράφου 2 της απόφασης αυτής και το οποίο οι ΚΑΚ υποχρεούνται να επιστρέψουν προς την κοινωνική ασφάλιση, ανατίθεται από τον Υπουργό Υγείας και υπολογίζεται από τον Ε.Ο.Φ ή τις θυγατρικές του και κοινοποιείται αποκλειστικά στη Διεύθυνση Ασφάλισης, Ασθένειας και Μητρότητας της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικών Ασφαλίσεων, στους Φορείς Κοινωνικής Ασφάλισης και στους ΚΑΚ. Η λίστα με τα ποσά επιστροφής για κάθε φαρμακευτικό προϊόν δεν δημοσιεύεται. Η λίστα αυτή αναθεωρείται με την ίδια διαδικασία για τις περιπτώσεις της παραγράφου 4 της απόφασης αυτής.

γ) Οι ΚΑΚ καλούνται από τον ΕΟΦ να δηλώσουν εγγράφως εντός πέντε(5) εργασίμων ημερών από την γνωστοποίηση των ποσών επιστροφής των προϊόντων τους, ότι αποδέχονται τους όρους της παρούσας κοινής υπουργικής απόφαση προκειμένου για την ένταξη τους στον κατάλογο συνταγογραφούμενων φαρμάκων.

δ) Από την δημοσίευση της απόφασης αυτής και εφ εξής στο τέλος κάθε 2μήνου, έως την ένταξη των φορέων Κοινωνικής Ασφάλισης στο σύστημα της ηλεκτρονικής συναγογράφησης (εφεξής Σ.Η.Σ) ή τη διάθεση άλλου ηλεκτρονικού συστήματος σάρωσης των συνταγών (scanning) που επιτρέπει τον ακριβή υπολογισμό των ποσοτήτων των φαρμάκων, ο Ε.Ο.Φ υποχρεούται να υπολογίζει το ποσό επιστροφής (rebate) που αντιστοιχεί σε κάθε φαρμακευτικό προϊόν που συμπεριλαμβάνε-

ται στον κατάλογο και για το οποίο η φαρμακευτική εταιρεία έχει υποβάλει τη σχετική δήλωση αποδοχής. Για τον υπολογισμό του ποσού λαμβάνεται υπ' όψιν η σχέση δημόσιας προς ιδιωτική φαρμακευτική δαπάνη, ήτοι 65% - 35%, αφού αφαιρεθούν οι απευθείας εξαγωγές, οι πωλήσεις προς νοσοκομεία και οι παράλληλες εξαγωγές. Η κατάθεση του σχετικού ποσού γίνεται στο λογαριασμό που υποδεικνύει η Γενική Γραμματεία Κοινωνικών Ασφαλίσεων, μέχρι το τέλος του επόμενου από τις πωλήσεις 2μήνου. Αν μετά την παρέλευση του ως άνω οριζόμενου χρονικού διαστήματος, τα σχετικά ποσά δεν έχουν κατατεθεί στο λογαριασμό, τότε τα φάρμακα των εν λόγω εταιρειών διαγράφονται από τον πίνακα και επανέρχονται σε επόμενη αναθεώρηση και εφ' όσον ενδιάμεσως οι φαρμακευτικές εταιρείες καταβάλουν το σύνολο των υποχρεώσεων τους.

Η έναρξη εφαρμογής της υποχρέωσης καταβολής επιστροφών αρχίζει από τον πρώτο μήνα εκείνου της πρώτης εφαρμογής του θετικού καταλόγου συνταγογραφούμενων φαρμάκων.

ε) Από του οι Φορείς Κοινωνικής Ασφάλισης ενταχθούν στο Σ.Η.Σ. ή διαθέτουν άλλο ηλεκτρονικό σύστημα σάρωσης των συνταγών (scanning) που επιτρέπει τον ακριβή υπολογισμό των ποσοτήτων των φαρμάκων, τότε παύει να ισχύει το σύστημα υπολογισμού ποσοτήτων και επιστροφών της προηγούμενης παραγράφου. Στις περιπτώσεις αυτές, τα ποσά επιστροφών ανά προϊόν και εταιρεία υπολογίζονται από τους φορείς κοινωνικής ασφάλισης μέσω του Σ.Η.Σ. ή άλλου συστήματος και αποδίδονται κατ' ευθείαν σε λογαριασμό που θα υποδεικνύει ο κάθε Φορέας Κοινωνικής Ασφάλισης. Η είσπραξη των ποσών γίνεται σε διάστημα ενός μηνός από τη γνωστοποίηση των αιτούμενων ποσών προς τις εταιρίες. Αν μετά την παρέλευση του μηνός, τα σχετικά ποσά δεν έχουν κατατεθεί στο λογαριασμό που θα υποδεικνύει για λογαριασμό του ο κάθε Φορέας Κοινωνικής Ασφάλισης, τότε ο τελευταίος έχει δικαίωμα να ζητήσει διαγραφή από τον κατάλογο των φαρμακευτικών προϊόντων για τα οποία δεν καταβλήθηκαν τα αντίστοιχα ποσά. Η επαναφορά φαρμακευτικού προϊόντος στον κατάλογο γίνεται με τη διαδικασία και τους όρους της προηγούμενης παραγράφου.

Η υπ' αριθμ. κοινή υπουργική απόφαση ΔΥΓ3α/οικ. 2466/31-12-2010 (ΦΕΚ 58/Β'/26-01-2011), «Τροποποίηση της υπ' αριθμ. Φ80000/οικ.8755/892/9-04-2010 κοινής υπουργικής απόφασης, - Καθορισμός εφαρμογής αντικειμενικών κριτηρίων για την κατάρτιση, αναθεώρηση και συμπλήρωση του Καταλόγου συνταγογραφούμενων φαρμάκων βάσει των διατάξεων του άρθρου 12 παρ. 1 περ. β του νόμου 3816/2010 (Α'6)» καταργείται.

Η ισχύς της απόφασης αυτής αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 8 Σεπτεμβρίου 2011

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ
ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ

ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ
ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΚΟΥΤΡΟΥΜΑΝΗΣ ΑΝΔΡΕΑΣ ΛΟΒΕΡΔΟΣ

Αριθμ.79470

(3)

Κατάρτιση του Κανονισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Διοικητικού Πρωτοδικείου Αγρινίου.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ, ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ
ΚΑΙ ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις: α) του άρθρου 17 του «Κώδικα Οργανισμού Δικαστηρίων και Κατάστασης Δικαστικών Λειτουργιών», ο οποίος κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του ν. 1756/1988 (Α' 35), όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 5 του ν. 1868/1989, και όπως τελικά αντικαταστάθηκε η παράγραφος 2 του άρθρου 17 του ν. 1756/1988 εκ νέου με την παράγραφο 4 του άρθρου 3 του ν. 2479/1997.

β) του άρθρου 25 παρ. 3 περ. α' του ν. 2812/2000 (Α' 67).

γ) του άρθρου 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (Α' 98).

2. Την απόφαση του Υπουργού Δικαιοσύνης (Β' 842/2004), όπως ισχύει.

3. Τη με αριθμό 2/2011 απόφαση της Ολομέλειας του Διοικητικού Πρωτοδικείου Αγρινίου (σε ορθή επανάληψη).

4. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Τη δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως του Κανονισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Διοικητικού Πρωτοδικείου Αγρινίου, όπως καταρτίστηκε με τη με αριθμό 2/2011 απόφαση της Ολομέλειας του Διοικητικού Πρωτοδικείου Αγρινίου και ο οποίος έχει ως εξής:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ
ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟΥ ΑΓΡΙΝΙΟΥ

ΜΕΡΟΣ ΠΡΩΤΟ
ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΔΙΚΑΣΤΗΡΙΟΥ
Άρθρο 1

Τμήμα Συνεδριάσεων, αντικείμενο και συγκρότηση αυτού.

1. Το Διοικητικό Πρωτοδικείο Αγρινίου, ενόψει του αριθμού των προβλεπομένων οργανικών θέσεων των δικαστικών λειτουργιών (1 θέση Προέδρου, 4 θέσεις Πρωτοδικών) θα λειτουργεί σε ένα τμήμα, μονομελούς και τριμελούς συνθέσεως, το οποίο θα εκδικάζει κάθε φύσεως διοικητικές διαφορές ουσίας, τις ακυρωτικές διαφορές που έχουν υπαχθεί στη λειτουργική αρμοδιότητα των διοικητικών πρωτοδικείων με τις διατάξεις του ν. 3068/2002, καθώς και οποιαδήποτε άλλη κατηγορία υποθέσεων που υπάγεται ή υπαχθεί στην αρμοδιότητα του δικαστηρίου.

2. Το τμήμα αυτό θα εκδικάζει, επίσης, σε συμβούλιο, υπό μονομελή ή τριμελή σύνθεση, αιτήσεις για προσωρινή δικαστική προστασία (άρθρα 200 επ. του ν. 2717/1999-Κ.Διοικ.Δικ.), υποθέσεις των άρθρων 1, 2 και 3 του ν. 3068/2002 «Συμμόρφωση της Διοίκησης προς τις δικαστικές αποφάσεις...», καθώς και οποιαδήποτε άλλη κατηγορία υποθέσεων, η εκδίκαση των οποίων υπάγεται ή υπαχθεί για εκδίκαση σε συμβούλιο στην αρμοδιότητα του δικαστηρίου.

3. Ο Πρόεδρος εκδικάζει: α) Υποθέσεις προεδρικής διαδικασίας του άρθρου 13 παρ. 2 περ. δ και παρ. 3

του ν. 3900/2010 (ΦΕΚ Α΄/213), δηλαδή των διαφορών που προκύπτουν από την εφαρμογή των άρθρων 13 και 14 του ν. 2523/1997 (ΦΕΚ Α΄/179), του άρθρου 153 του ν. 2960/2001 (ΦΕΚ Α΄/265) και των περιπτώσεων γ, δ και ε΄ της παραγράφου 4 του άρθρου 1 του ν. 1406/1983 (ΦΕΚ Α΄/182), η οποία προστέθηκε με την παρ. 1 του άρθρου 51 του ν. 3659/2008 (ΦΕΚ Α΄/77) αντιρρήσεις αλλοδαπών κατά της απόφασης προσωρινής κράτησής τους ή παράταση της κράτησής τους κατά το άρθρο 76 παρ. 3 του ν. 3386/2005 (ΦΕΚ Α΄/212), καθώς και οποιαδήποτε άλλη κατηγορία υποθέσεων, η εκδίκαση των οποίων ανατίθενται σ' αυτόν, σύμφωνα με τις διατάξεις που ισχύουν κάθε φορά. Ο Πρόεδρος εκτελεί καθήκοντα προϊστάμενου του Δικαστηρίου και προέδρου υπηρεσίας.

Άρθρο 2

Αριθμός δικασίμων και υποθέσεων
κατά δικάσιμο και δικαστή.
Ημέρες και ώρες συνεδριάσεων.

1. Οι αιτήσεις προσωρινής δικαστικής προστασίας (άρθρο 200 επ. του Κ.Διοικ.Δικ.) αντιρρήσεις αλλοδαπών κατά της προσωρινής κράτησής τους κατά το άρθρο 76 παρ.3 του ν. 3068/2002 (ΦΕΚ Α΄/274), υποθέσεις των άρθρων 1,2 και 3 του ν. 3068/2002, καθώς και οι λοιπές υποθέσεις που εκδικάζονται σε συμβούλιο θα δικάζονται στο γραφείο του Προέδρου.

2. Το Δικαστήριο θα συνεδριάζει τακτικά μία (1) φορά το μήνα, ημέρα Τρίτη και ώρα 10.00 π.μ. στην έδρα του στο Αγρίνιο, με τριμελή σύνθεση και ώρα 11.30 π.μ. με μονομελή σύνθεση στην αίθουσα συνεδριάσεων του διοικητικού πρωτοδικείου Αγρινίου (ισόγειο).

3. Ο αριθμός των υποθέσεων, αρμοδιότητας μονομελούς και τριμελούς συνθέσεως κάθε δικασίμου τακτικής διαδικασίας που θα ανατίθενται κατά δικαστή (πρωτοδίκη) κατά τη διάρκεια του δικαστικού έτους ορίζεται μέχρι δέκα έξι (16) υποθέσεις ανά δικαστή. Ο αριθμός των υποθέσεων της δικασίμου των θερινών διακοπών ορίζεται στο μισό της μηνιαίας τακτικής δικασίμου, δηλαδή σε οκτώ (8) υποθέσεις κατά δικαστή (άρθρο 32 παρ.1 του ν. 1756/88). Αν πρόκειται για παρέδρους ο αριθμός των οριζομένων υποθέσεων κατά δικαστή καθορίζεται σε ποσοστό πενήντα 50%. Ειδικά για τις γυναίκες δικαστές με βαθμό πρωτοδίκη και παρέδρου, που είναι μητέρες παιδιών ηλικίας έως δύο (2) ετών και από δύο (2) έως τεσσάρων (4) ετών οι υποθέσεις που μπορούν να ανατεθούν κατά δικάσιμο ορίζονται σε ποσοστό εβδομήντα πέντε (75%) και ενενήντα (90%), αντίστοιχα.

4. Στον αριθμό των υποθέσεων που, σύμφωνα με τις προηγούμενες παραγράφους του άρθρου αυτού, ανατίθενται κατά μήνα σε κάθε δικαστή και δεν θα είναι περισσότερες από διακόσιες (200) κατά τη διάρκεια του δικαστικού έτους, περιλαμβάνονται και οι εισαγόμενες, έπειτα από προδικαστική απόφαση για τη συμπλήρωση των αποδείξεων, υποθέσεις που εκδικάζονται σε συμβούλιο κατ' άρθρο 126 Α του Κ.Διοικ.Δικ., όπως αυτό προστέθηκε με το άρθρο 13 του ν. 3659/2008, καθώς και οι υποθέσεις επί αιτήσεων προσωρινής δικαστικής προστασίας (άρθρα 200 επ.Κ.Διοικ.Δικ.). Στον ανωτέρω αριθμό δεν περιλαμβάνονται οι υποθέσεις που αφορούν αιτήσεις αντιρρήσεων αλλοδαπών κατά της απόφασης προσωρινής κράτησής τους του άρθρου 76 παρ. 3 του ν. 3386/2005.

5. Δεν προσδιορίζονται υποθέσεις και δεν ορίζονται δικάσιμοι για το χρονικό διάστημα από 20 Δεκεμβρίου κάθε έτους έως 6 Ιανουαρίου του επόμενου έτους, καθώς και τη μεγάλη εβδομάδα και την εβδομάδα της Διακαινησίμου. Κατά τα χρονικά διαστήματα αυτά είναι δυνατόν να προσδιορίζονται και να εκδικάζονται, κατ' εξαίρεση, μόνο κατεπείγουσες υποθέσεις, όπως για παράδειγμα, αιτήσεις προσωρινής δικαστικής προστασίας του άρθρου 200 επ. του Κ.Διοικ.Δικ. ή υποθέσεις αντιρρήσεων αλλοδαπών κατά της απόφασης προσωρινής κράτησής τους κατ' άρθρο 76 παρ.3 του ν. 3386/2005.

6. Αν για οποιοδήποτε λόγο δεν μπορεί να πραγματοποιηθεί συνεδρίαση του Δικαστηρίου, τότε με πράξη του Προέδρου του Δικαστηρίου ή του νόμιμου αναπληρωτή του, ορίζεται άλλη δικάσιμος την αντίστοιχη ημέρα και εφόσον είναι εφικτό την αντίστοιχη ώρα μέσα στον ίδιο μήνα ή σε περίπτωση αδυναμίας, τον επόμενο μήνα.

Προσδιορισμός και κατανομή υποθέσεων.

Ο Προσδιορισμός και η κατανομή των υποθέσεων για συζήτηση ενεργείται από τον Πρόεδρο- Προϊστάμενο του Δικαστηρίου και σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος αυτού από το νόμιμο αναπληρωτή του.

Προσδιορισμός υποθέσεων κατά προτίμηση.

Οι υποθέσεις που προσδιορίζονται, κατά προτίμηση, σύμφωνα με το άρθρο 15 (παρ. 7 περ. 11) του ν. 1756/1988, όπως αυτό ισχύει μετά την αντικατάστασή του από το άρθρο 4 του ν. 1868/1989 και στη συνέχεια από το άρθρο 2 του ν. 2172/1993 (ΦΕΚ Α΄/207), ορίζονται, κατ' ανώτατο όριο, σε δύο (2) κατά δικάσιμο .

ΜΕΡΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Άρθρο 3

ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΤΗΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΚΑΣΤΗΡΙΟΥ

Η Γραμματεία του Δικαστηρίου, ενόψει του αριθμού των προβλεπομένων οργανικών θέσεων των υπαλλήλων που ανέρχονται σε επτά (τέσσερις (4) δικαστικών γραμματέων, μία (1) δακτυλογράφου-χειρίστριας Η/Υ και δύο (2) δικαστικών επιμελητών), διαρθρώνεται κατά τον ακόλουθο τρόπο:

Α) ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ

Ο Γραμματέας του Δικαστηρίου (Προϊστάμενος) ασκεί καθήκοντα διεύθυνσης εν γένει της Γραμματείας, διευθύνει τις υπηρεσίες της γραμματείας και φροντίζει για την εύρυθμη διεξαγωγή τους, σύμφωνα με τις εντολές του Προϊσταμένου του Δικαστηρίου (Προέδρου Πρωτοδικών), δίνει τις αναγκαίες οδηγίες στο προσωπικό της και ασκεί όλα τα καθήκοντα που ορίζονται στο άρθρο 10 του Ν.1756/1988.

Β) ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΗΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ ΑΠΟΤΕΛΟΥΣΗΣ ΕΝΑ ΕΝΙΑΙΟ ΤΜΗΜΑ

Α. Η διεκπεραίωση οικονομικών υποθέσεων και δη:

α) Η σύνταξη μισθοδοτικών καταστάσεων και άλλων απαιτούμενων κατά το νόμο δικαιολογητικών και η βάση αυτών ενέργεια πληρωμών μισθών, οδοιπορικών αποζημιώσεως κ.λπ. σε δικαστικούς λειτουργούς και υπαλλήλους του Δικαστηρίου.

β) Η ενέργεια δαπανών για την προμήθεια γραφικής ύλης, ειδών καθαριότητας, μεταφορών κ.λπ.

γ) Η μέριμνα και ενέργεια δαπανών για τη βιβλιοδέτηση των αποφάσεων, πρακτικών, βιβλίων, συγγραμμάτων κ.λπ.

δ) Η διαχείριση της πάγιας προκαταβολής χαρτοσήμου και εντύπων παραβόλων.

ε) Η παραλαβή, καταγραφή και φύλαξη βιβλίων και συγγραμμάτων των βιβλιοθηκών του Δικαστηρίου και η παρακολούθηση της χρήσεως αυτών.

στ) Η παραλαβή, καταγραφή και παρακολούθηση της χρήσεως των επίπλων και λοιπού εξοπλισμού του Δικαστηρίου.

ζ) Η παράδοση στον ΟΔΔΥ άχρηστου υλικού ή η εκποίηση αυτού.

η) Τα ασφαλιστικά θέματα του προσωπικού.

θ) Η τήρηση μητρώου μισθοδοτούμενων.

ι) Η έκδοση βεβαιώσεων και πιστοποιητικών για τα ανωτέρω θέματα.

ια) Η αλληλογραφία με άλλες υπηρεσίες για τα θέματα αυτά και η ενημέρωσή των όπου από το νόμο απαιτείται.

Β. Η κίνηση των εισαγομένων για εκδίκαση υποθέσεων και δη:

α) Ο προσδιορισμός των υποθέσεων στα πινάκια και η καταχώρησή τους σ' αυτά.

β) Παραλαβή των δικογράφων, υπομνημάτων και λοιπών στοιχείων που αφορούν στις υποθέσεις αυτές.

γ) Η σύνταξη και υπογραφή των κλήσεων.

δ) Η συμμετοχή στις συνεδριάσεις του δικαστηρίου.

ε) Η σύνταξη και υπογραφή των πρακτικών συνεδριάσεων κ.λπ.

στ) Η τήρηση και ενημέρωση όλων των προβλεπόμενων βιβλίων της γραμματείας (εισηγητών κ.λπ.).

ζ) Η διόρθωση και υπογραφή των αποφάσεων και των αντιγράφων αυτών.

η) Η απόδοση και κατάθεση των παραβόλων, σύμφωνα με το περιεχόμενο των εκδιδόμενων εκάστοτε αποφάσεων.

θ) Η επίδοση των κλήσεων κ.λπ., η αλληλογραφία με άλλες υπηρεσίες, η σύνταξη και ανάρτηση του εκθέματος και κάθε άλλη ενέργεια αναγκαία για τη διεξαγωγή της υπηρεσίας.

ι) Η παραλαβή και καταχώρηση στα οικεία βιβλία των ασκουμένων ενώπιον του Δικαστηρίου ενδίκων μέσων και βοηθημάτων (προσφυγών, αναιρέσεων, αιτήσεων αναστολής εκτελέσεως αποφάσεων, αιτήσεων διορθώσεως αποφάσεων, ανακοπών, αναθεωρήσεων, αντεφέσεων, δηλώσεων παραιτήσεως από ασκηθέντα ένδικα μέσα, πρόσθετων λόγων, παρεμβάσεων, αιτήσεων ακυρώσεως, αιτήσεων αναστολής εκτελέσεως διοικητικών πράξεων, τριτανakoπών κ.λπ.

ια) Η παραλαβή και καταχώρηση στα οικεία βιβλία των ασκουμένων εφέσεων κατά πρωτοδίκων αποφάσεων.

ιβ) Η μέριμνα συμπληρώσεως των σχετικών δικογραφιών.

ιγ) Η υποβολή στον Προϊστάμενο του δικαστηρίου των υποθέσεων για προσδιορισμό δικασίμων, καθώς και η υποβολή των αιτήσεων αναιρέσεων μετά των σχετικών δικογραφιών στο Συμβούλιο της Επικρατείας.

ιδ) Η παρακολούθηση της πορείας των υποθέσεων για τις οποίες εκδόθηκαν προδικαστικές αποφάσεις ή αναβλητικές αποφάσεις.

ιε) Η συσχέτιση συναφών εκκρεμών προς προσδιορισμό υποθέσεων για την ενότητα της δικαστικής κρίσεως.

ιστ) Η σύνταξη μηνιαίων και ετησίων στατιστικών στοιχείων.

ιζ) Η πληροφόρηση των διαδίκων για την πορεία των υποθέσεών τους.

ιη) Η χορήγηση, όπου τούτο επιτρέπεται, αντιγράφων από έγγραφα δικογραφιών που εκκρεμούν στη γραμματεία του Δικαστηρίου.

ιθ) Η μέριμνα συμπληρώσεως των ελλειπόντων στοιχείων (τελών χαρτοσήμου, παραβόλων κ.λπ.) επί των υποθέσεων .

ιι) Η υποβολή στον Προϊστάμενο του Δικαστηρίου των σχετικών δικογραφιών στο τμήμα για ορισμό δικασίμου.

ικ) Η εκτέλεση χρεών γραμματέως ενός από τους υπαλλήλους στο Συμβούλιο αναστολών.

Γ. Η Δημοσίευση και καθαρογραφή των εκδιδόμενων αποφάσεων και δη:

α) Η καταχώρηση στο οικείο βιβλίο δημοσιευμένων αποφάσεων.

β) Η τήρηση του αλφαβητικού ευρετηρίου αυτών.

γ) Η χρέωση στις δακτυλογράφους και η παρακολούθηση τους προς καθαρογραφή αποφάσεων.

Δ. Η διεκπεραίωση και η τήρηση αρχείου και δη:

α) Η τήρηση του κοινού πρωτοκόλλου.

β) Η διεκπεραίωση της αλληλογραφίας του δικαστηρίου.

γ) Η σφράγιση των εγγράφων με τη σφραγίδα του Δικαστηρίου.

δ) Η παραλαβή της αλληλογραφίας από το ταχυδρομείο και άλλες υπηρεσίες.

ε) Η ταξινόμηση και τήρηση του αρχείου του Δικαστηρίου.

στ) Η έκδοση πιστοποιητικών, αντιγράφων για δικογραφίες και αποφάσεις που φυλάσσονται στο αρχείο του Δικαστηρίου.

ζ) Ο χειρισμός του φωτοτυπικού μηχανήματος του Δικαστηρίου.

η) Η ενημέρωση των πρωτοτύπων αποφάσεων σε περίπτωση διορθώσεως αυτών ή εκδόσεως ανααιρετικής απόφασης.

Ε. Η τοποθέτηση στη θυρίδα κάθε δικαστή των δικογραφιών και λοιπών εγγράφων που τον αφορούν.

ΜΕΡΟΣ ΤΡΙΤΟ

Άρθρο 4

ΟΛΟΜΕΛΕΙΑ ΔΙΚΑΣΤΗΡΙΟΥ-ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΚΟΠΩΝ

1. Η Ολομέλεια του Δικαστηρίου συγκαλείται, με πράξη του Προέδρου του Δικαστηρίου, στην οποία ορίζεται ο τόπος και ο χρόνος της συνεδρίασης, τα θέματα με τα οποία θα ασχοληθεί αυτή και ο δικαστής που θα εισηγηθεί σχετικά με τα θέματα αυτά, όταν τούτο είναι αναγκαίο. Η πράξη αυτή γνωστοποιείται πέντε (5) τουλάχιστον ημέρες πριν από τη συνεδρίαση της ολομέλειας, με ανάρτησή της στο χώρο ανακοινώσεων και θυροκόλληση στο γραφείο των Δικαστών του Δικαστηρίου. Με την παραπάνω ανάρτηση και θυροκόλληση για τις οποίες συντάσσεται σχετική πράξη του γραμματέα του Δικαστηρίου, δημιουργείται τεκμήριο γνώσης του περιεχομένου της πράξης σύγκλησης.

2. Κατά το μήνα Απρίλιο κάθε έτους η Ολομέλεια αποφασίζει: α) για το τμήμα διακοπών του Δικαστηρίου, καθώς και για την ημέρα και ώρα συνεδρίασεως του τμήματος αυτού, β) για τους δικαστές που θα υπηρετήσουν στο τμήμα αυτό και γ) για το είδος και των αριθμό των υποθέσεων που θα εκδικάζονται κατά το χρονικό διάστημα αυτό. Η απόφαση αυτή υποβάλλεται στον Υπουργό Δικαιοσύνης το αργότερο μέσα στο δεύτερο δεκαήμερο του μηνός Μαΐου

3. Στις συνεδριάσεις της ολομέλειας παρίσταται και ο Προϊστάμενος της Δ/σης της Γραμματείας του Δικαστηρίου ή σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος αυτού, ο νόμιμος αναπληρωτής του, ο οποίος τηρεί πρακτικά με δική του ευθύνη και ευθύνη του Προέδρου του Δικαστηρίου ή του Δικαστή που διευθύνει το Δικαστήριο, ο οποίος προεδρεύει στην ολομέλεια και διευθύνει τις εργασίες της.

4. Οι αποφάσεις της ολομέλειας και τα σχετικά πρακτικά υπογράφονται από τον Πρόεδρο του Δικαστηρίου ή το Δικαστή που διευθύνει το Δικαστήριο και προεδρεύει της Ολομέλειας και από τον Προϊστάμενο της Δ/σης της γραμματείας. Ο Κανονισμός όμως της εσωτερικής υπηρεσίας και κάθε τροποποίηση αυτού υπογράφεται από όλα τα μέλη του Δικαστηρίου που παρέστησαν κατά τη σχετική συζήτηση και τον Προϊστάμενο Δ/σης της γραμματείας ή το νόμιμο αναπληρωτή του.

5. Η συμπλήρωση, τροποποίηση, αντικατάσταση ή κατάργηση διατάξεων του παρόντος Κανονισμού γίνεται με απόφαση της Ολομέλειας του Δικαστηρίου.

6. Η επιλογή του Προϊσταμένου της Δ/σης γίνεται με βάση τις διατάξεις του Κώδικα Δικαστικών Υπαλλήλων (ν. 2812/2000).

ΛΟΙΠΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΓΕΝΙΚΟΥ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ

Άρθρο 5 ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΔΙΚΑΣΤΗΡΙΟΥ

Η σφραγίδα του Δικαστηρίου που προβλέπεται από το άρθρο 21 του ν. 1756/1988, χρησιμοποιείται από: α) τον Πρόεδρο του Δικαστηρίου, β) τον προϊστάμενο Δ/σης της γραμματείας του Δικαστηρίου και γ) το γραμματέα.

Άρθρο 6

ΠΕΡΙΑΦΗ ΤΟΥ ΕΚΤΕΛΕΣΤΗΡΙΟΥ ΤΥΠΟΥ

Η περιαφή των αποφάσεων του Δικαστηρίου με τον εκτελεστήριο τύπο - όπου προβλέπεται από το νόμο- γίνεται από τον Πρόεδρο του τμήματος συνεδρίασης του Δικαστηρίου που εξέδωσε την απόφαση και σε περίπτωση που αυτός απουσιάζει ή κωλύεται, από τον Πρόεδρο του Δικαστηρίου ή το Δικαστή που διευθύνει το Δικαστήριο.

Άρθρο 7

ΕΝΑΡΞΗ ΙΣΧΥΟΣ ΤΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ

Η ισχύς του κανονισμού αυτού αρχίζει από τη δημοσίευση του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως κατά την παρ.7 του άρθρου 17 του ν. 1756/1988, όπως ισχύει.

Ο Πρόεδρος

Τα Μέλη

Γεώργιος Παπαϊωάννου 1) Φερενίκη Φλωράτου
2) Γεωργία Κυριακοπούλου
3) Ευδοξία Γουδή

Η Γραμματέας
Σαββούλα Ταταράκη

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 12 Σεπτεμβρίου 2011

Ο Γενικός Γραμματέας
ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΚΑΝΕΛΛΟΠΟΥΛΟΣ

